



Hansastr. 2-4
44137 Dortmund

Herr Gapski
Tel.: (02 31) 50-2 47 12
Fax: (02 31) 50-2 24 31

Nutzungs- bzw. Mietantrag

Dortmund, _____

Antragsteller: (Bei juristischen Personen bitte auch Vertretungsbefugnis nachweisen)		
Postanschrift:	Telefonnummer tagsüber:	E-Mailadresse:
Gebäude: (Hansastr., Haus Rodenberg, Creativ-Zentrum)	Gewünschter Raum:	Teilnehmerzahl:
Art der Veranstaltung:		
Wochentag/Datum:	Gewünschte Uhrzeit: (Beginn und Ende)	
Art und Anzahl der gewünschten Medientechnik: (für die Bereitstellung und Nutzung werden gesonderte Entgelte erhoben)		
<input type="checkbox"/> Laptop (inkl. Zubehör)	<input type="checkbox"/> E-Board (inkl. Laptop (für Raum L215))	
<input type="checkbox"/> Beamer (inkl. Zubehör)	<input type="checkbox"/> Booster (inkl. Mikrofon)	
<input type="checkbox"/> Monitor / Video	<input type="checkbox"/> Moderationskoffer	
<input type="checkbox"/> Monitor / DVD	<input type="checkbox"/> Metaplanwand	
<input type="checkbox"/> Videokamera	<input type="checkbox"/> Flip-Chart (eine inkl.)	

Gemeinnützige Organisation (Bitte Nachweis beifügen)

Bei der Nutzung von Räumen der Volkshochschule Dortmund in Haus Rodenberg ist zu beachten, dass das Streuen von Reis, Konfetti, Blumen o. ä. in den Räumen, deren Zuwegungen und auf dem Grundstück untersagt ist.

Es gelten die Vertragsbedingungen der Nutzungs- und Entgeltordnung für die Vergabe von Räumen der Volkshochschule Dortmund. Diese werden mit der Unterschrift als verbindlich geltend anerkannt.

Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers

_____ wird von der Volkshochschule ausgefüllt

Genehmigung

Die beantragte Nutzungsgenehmigung wird

erteilt.
nicht erteilt.

Begründung der Ablehnung: _____

Gebühr gem. Nutzungs- und Entgeltordnung: _____ Euro.