

**Bildungsurlaub**      **Microsoft Access - Praxis-Seminar Datenbankprogramm**

**Zielgruppe**                      Personen mit guten Windows Kenntnissen, die sich in die Datenbankprogrammierung mit Access einarbeiten möchten.

### Ablaufplan

	Zeit	Unterrichtsinhalte
1. Tag	Vormittag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundbegriffe Datenbanken</li> <li>• Access Arbeitsoberfläche</li> <li>• Grundlagen zum Entwurf von Tabellen und Feldern</li> <li>• Erstellen einer ersten Datenbank</li> <li>• Erstellen einer ersten Tabelle</li> </ul>
	Nachmittag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Felddefinitionen und Eigenschaften</li> <li>• Feld-Datentypen</li> <li>• Indizierung</li> <li>• Arbeiten mit Tabellen: In der Datenblattansicht Daten erfassen, ändern, löschen</li> <li>• Daten sortieren und filtern</li> </ul>
2. Tag	Vormittag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spalten ein-/ausblenden</li> <li>• Tabellenlayout</li> <li>• Formulare erstellen und gestalten</li> <li>• Datenpflege in Formularen</li> <li>• Daten filtern und sortieren im Formularen</li> </ul>
	Nachmittag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berichte/Listen mit einfacher Gruppierung erstellen</li> <li>• Druckdarstellung von Berichten/Listen</li> <li>• Abfragen erstellen und bearbeiten</li> <li>• Berechnungen und Gruppierungen in Abfragen</li> </ul>
3. Tag	Vormittag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abfragen mit Funktionen</li> <li>• SQL-Abfragen</li> <li>• Arbeiten mit mehreren Tabellen</li> <li>• Referentielle Integrität</li> </ul>
	Nachmittag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wiederholung</li> <li>• Übung mit mehreren Tabellen</li> <li>• Praktische Tipps &amp; Tricks</li> </ul>